

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва  
по зимним видам спорта»

Приложение № 2  
к приказу № 134  
от «25» 04 2023г.

П О Л О Ж Е Н И Е

«О внутреннем контроле за реализацией требований федеральных стандартов  
спортивной подготовки и дополнительных образовательных программ  
спортивной подготовки по видам спорта»  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва  
по зимним видам спорта»

Нефтеюганск  
2023

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение «О внутреннем контроле за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта» (далее Положение) - локальный нормативный акт МБУ ДО «СШОР по ЗВС» (далее Учреждение), регламентирует организацию проведения внутреннего контроля за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта (далее внутренний контроль), в целях обеспечения необходимого качества и эффективности процесса спортивной подготовки, направленного на совершенствование спортивного мастерства обучающихся, реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федерального Закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорта в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 11.04.2022 № 324 «Об утверждении порядка осуществления общероссийскими спортивными федерациями и аккредитованными региональными спортивными федерациями и их представителями общественного контроля за соблюдением организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующим видам спорта»;
- Устава Учреждения;
- Дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта: биатлон, лыжные гонки, хоккей.

1.3. Внутренний контроль включает в себя анализ и оценку организации, обеспечения, проведения, содержания и эффективности учебно-тренировочного процесса, осуществляется до начала учебно-тренировочных занятий, в процессе их проведения и после завершения учебно-тренировочных занятий.

1.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по решению общего собрания тренерско-педагогических советов и утверждения приказом директора Учреждения.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения лицами, проходящими, осуществляющими спортивную подготовку, организующими и проводящими контроль.

1.6. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляет заместитель директора по спортивной подготовке.

## **2. Цели и задачи внутреннего контроля.**

2.1. Целью внутреннего контроля является обеспечение прав и законных интересов обучающихся, проходящих спортивную подготовку и тренеров-преподавателей, осуществляющих спортивную подготовку, повышение эффективности организации и осуществления спортивной подготовки и её направленности на подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд города Нефтеюганска и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2. Основными задачами внутреннего контроля являются:

- установление соответствия содержания учебно-тренировочных занятий этапу подготовки обучающихся, планам подготовки, дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта;
- содействие методически правильному планированию учебно-тренировочных занятий с целью формирования спортивного мастерства и воспитания обучающихся;
- своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психологию обучающихся, связанных с нарушениями методических и санитарно-гигиенических правил организации, обеспечения и осуществления учебно-тренировочного процесса;
- оценка уровня методической подготовленности тренерского состава Учреждения;
- оценка качества спортивной подготовки обучающихся, уровня спортивной подготовленности обучающихся и их физического развития;
- анализ численного состава и сохранности контингенте обучающихся по отделениям;
- выявление, обобщение и распространение передового опыта организации, обеспечения и ведения спортивной подготовки;
- выявление и устранение причин, препятствующих соблюдению федеральных стандартов спортивной подготовки, предупреждение причинения в ходе осуществления спортивной подготовки вреда (ущерба) обучающимся.

## **3. Периодичность проведения внутреннего контроля.**

3.1. Внутренний контроль должен быть систематическим и объективным, должен сочетаться с оказанием методической помощи тренерам-преподавателям (любые замечания делаются только после проведения учебно-тренировочного занятия или мероприятия, при этом недопустимо делать их в присутствии обучающихся и сторонних лиц).

3.2. Внутренний контроль может быть плановым и внеплановым.

Плановый контроль проводится в соответствии с утвержденным планом проверок, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование проверок в Учреждении. План проверок доводится до сведения каждого тренера-преподавателя в начале учебного года.

Внеплановый контроль проводится в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся или их родителей (законных представителей), тренеров-преподавателей, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками учебно-тренировочного процесса, а также с целью контроля численного состава и сохранности контингента обучающихся по отделениям.

3.3. Внутренний контроль в Учреждении проводится в отношении каждого тренера-преподавателя (проверяется работа с каждой группой, внесенной в тарификационный список тренера-преподавателя), не менее двух раз в течение учебного года.

3.4. Проверка осуществляется в разные дни недели на основании утвержденного расписания учебно-тренировочных занятий для её объективности.

#### **4. Организация внутреннего контроля.**

4.1. Общая организация внутреннего контроля возлагается на директора Учреждения, непосредственный контроль – на заместителя директора по спортивной подготовке, начальника отдела спортивной подготовки и начальника отдела методического обеспечения, инструкторов-методистов, а также иных должностных лиц в соответствии с их полномочиями.

4.2. Внутренний контроль осуществляется по следующим показателям:

- комплектование групп (отделений); оценка количественного и качественного состава обучающихся;
- посещаемость обучающимися учебно-тренировочных занятий в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения;
- соблюдение закрепления тренеров-преподавателей за группами обучающихся и установленной им учебно-тренировочной нагрузки;
- выполнение обучающимися требований дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, качество знаний, навыков и умений по избранной спортивной специализации (выполнение контрольно-переводных нормативов), плановых заданий и планируемого спортивного результата;
- уровень физической подготовленности обучающихся;
- содержание и эффективность учебно-тренировочных занятий;
- соответствие плана (рабочего плана), разрабатываемого тренером-преподавателем на учебно-тренировочное занятие или на цикл учебно-тренировочных занятий, годовых планов подготовки по реализации соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами-преподавателями в ходе учебно-тренировочных занятий, современным методикам и технологиям;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении учебно-тренировочного процесса, а также мер по профилактике и предотвращению

спортивного травматизма; наличие и качество медицинского обеспечения спортивной подготовки;

- содержание и результаты спортивной подготовки;
- антидопинговые мероприятия.

4.3. Внутренний контроль осуществляется в отношении:

- сроков реализации этапов спортивной подготовки;
- возраста обучающихся, проходящих спортивную подготовку;
- годового объема учебно-тренировочной нагрузки;
- выполнения нормативов физической подготовки и иных спортивных нормативов обучающимися;
- соответствия уровня спортивной квалификации обучающихся, проходящих спортивную подготовку, соответствующим этапам спортивной подготовки;
- особенностей осуществления спортивной подготовки по отдельным спортивным дисциплинам соответствующего вида спорта;
- кадровых и материально-технических условий реализации этапов спортивной подготовки и иных условий.

4.4. Внутренний контроль должен быть направлен на:

- оценку соответствия осуществления спортивной подготовки Учреждением, реализующим соответствующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки;
- оценку качества осуществления спортивной подготовки;
- установление причин и условий, определяющих ненадлежащее качество спортивной подготовки.

4.5. Внутренний контроль осуществляется:

- во время проведения учебно-тренировочных занятий тренерами-преподавателями по видам спорта;
- во время проведения учебно-тренировочных мероприятий (сборов);
- во время проведения учебно-тренировочных занятий заместителем директора по спортивной подготовке, начальником отдела спортивной подготовки и начальником отдела методического обеспечения, инструкторами-методистами.

4.6. В соответствии с годовым планом проверок, издается приказ о создании комиссии, в котором устанавливаются уполномоченные лица, сроки и план проведения проверки, который доводится до сведения тренеров-преподавателей не позднее чем за три дня до начала её проведения.

4.7. По результатам проверки составляется акт проверки.

4.8. В акте проверки (Приложение № 1 к Положению) указывается:

- дата проведения проверки;
- номер и название приказа на основании которого проводится проверка;
- фамилии, имена, отчества членов комиссии;
- время и место проведения проверки;
- фамилия, имя, отчество тренера-преподавателя;
- название проверяемой группы;

- показатели в отношении которых проводилась проверка;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований федеральных стандартов спортивной подготовки, об их характере;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки тренером-преподавателем;
- подписи членов комиссии.

4.9. Обсуждение результатов внутреннего контроля проводится в присутствии представителей руководства Учреждения, тренера-преподавателя и соответствующих специалистов.

4.10. Результаты внутреннего контроля фиксируются в соответствующих журналах внутреннего контроля учебно-тренировочного процесса в Учреждении.

АКТ

проверки от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В соответствии с приказом МБУ ДО «СШОР по ЗВС» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Комиссия утвержденная приказом, в составе:

_____	_____
ФИО	должность
_____	_____
ФИО	должность
_____	_____
ФИО	должность

Провела проверку и составила настоящий акт о том, что согласно утвержденному расписанию, тренер-преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

Проводил (не проводил) учебно-тренировочное занятие с обучающимися отделения \_\_\_\_\_.

Дата проверки: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Время проверки: \_\_\_\_\_

Место проведения учебно-тренировочного занятия \_\_\_\_\_

Время учебно-тренировочного занятий по расписанию \_\_\_\_\_

Группа, этап спортивной подготовки \_\_\_\_\_

Проверка проводилась по следующим показателям:

- количественный и качественный состав обучающихся: зачислено обучающихся \_\_\_\_\_ чел.; присутствовало на учебно-тренировочном занятии \_\_\_\_\_ чел.; отсутствовали по уважительной причине (указать причину) \_\_\_\_\_ чел.

- соблюдение правил техники безопасности при проведении учебно-тренировочного процесса \_\_\_\_\_

- наличие журнал учета посещаемости \_\_\_\_\_ (есть, нет).

Замечания: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Комиссия: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ознакомлен:  
 Тренер-преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /