



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА  
ПО ЗИМНИМ ВИДАМ СПОРТА»**

**ПРИКАЗ**

08.04.2022г.

№ 88

г.Нефтеюганск

**Об утверждении Порядка оказания услуг дополнительного образования детей на основе персонифицированного финансирования в МБУ «СШОРпоЗВС»**

Во соответствии с межведомственным приказом от 1207.2017 № 09-ОД-227/01-09 «Об утверждении Концепции персонифицированного финансирования системы дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказа Департамента образования и молодежной политики Администрации города Нефтеюганска от 21.07.2017 № 423-п «Об утверждении Порядка оказания услуг дополнительного образования детей на основе персонифицированного финансирования в городе Нефтеюганске, Приказ Министерства здравоохранения РФ от 23 октября 2016г. № 1144-н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок оказания услуг дополнительного образования детей на основе персонифицированного финансирования в МБУ «СШОРпоЗВС» согласно приложению.
2. Заместителю директора по спортивной подготовке (Грачёвой Т.А.) назначить ответственным за:
  - ознакомление тренеров, оказывающих услуги дополнительного образования детей на основе персонифицированного финансирования, с Порядком оказания услуг.
  - организацию работы в учреждении по оказанию услуг дополнительного образования на основе персонифицированного финансирования.
  - обеспечить размещение информации на официальном сайте

- учреждения, довести до потребителя всеми доступными способами.
3. Секретарю учреждения (Ю.М.Титова) ознакомить под роспись с ответственных лиц.
  4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop at the bottom and several vertical strokes above it.

К.С.Черных

Утверждено приказом МБУ «СШОРпоЗВС»  
От 08.04.22 № 88

Порядок  
Оказания услуг дополнительного образования детей  
На основе персонифицированного финансирования  
в МБУ «СШОРпоЗВС»

1. Настоящий порядок устанавливает правила оказания услуг дополнительного образования на основе персонифицированного финансирования, Сертификата дополнительного образования.
2. Сертификат дополнительного образования – именной документ, удостоверяющий право на персонифицированное финансовое обеспечение получение доступной услуги дополнительного образования в МБУ «СШОРпоЗВС» (далее- Учреждение).
3. В Учреждение реализация программ дополнительного образования спортивной направленности осуществляется по сертификату персонифицированного финансирования, закрепляющему гарантию по оплате выбираемых дополнительных общеобразовательных программ в объеме, не превышающему установленный подушевой норматив (номинал сертификата).
4. Сертификат дополнительного образования родители (законные представители) активируют в течение 15 календарных дней с начала календарного и учебного года для формирования заявки на обучение по программам дополнительного образования.
5. При выборе образовательной программы и конкретного модуля образовательной программы родители (законные представители) детей обращаются/подают заявку (через электронную систему персонифицированного финансирования) в Учреждение на заключение договора на обучение по выбранному модулю образовательной программы.
6. Учреждение в течение двух рабочих дней после получения заявки на обучение по программам дополнительного образования принимает решение о зачислении (об отказе в зачислении) ребенка.
7. В случае положительного решения о зачислении ребенка на обучение по программам дополнительного образования оператором персонифицированного финансирования формируется договор об обучении с учетом всех существенных для реализации выбранного модуля образовательной программы условий.
8. Для заключение договора на обучение по выбранному модулю образовательной программы, родителями (законными представителями) необходимо предоставить следующие документы:
  - 8.1. Заявление родителя (законного представителя);

представителями) ребенка не полного пакета документов для зачисления в соответствии с пунктом 8.

16. В случае расторжения договора об обучении, Учреждение направляет оператору персонифицированного финансирования уведомление о расторжении договора об обучении, содержащее следующие сведения:

16.1. Идентификатор договора об обучении;

16.2. Реквизиты договора об обучении;

16.3. Основания для расторжения договора об обучении;

16.4. Дата прекращения действия договора об обучении.